

文具用品领用表

部门：办公室							卡号： 0012998	
月	日	物品名	规格	数量	单位	用途	请领人	经办人
6	2	透明文件夹	A4	18	个	技术资料存档	陈小波	杜月
6	3	特大号信封	印有公司名称	10	个	营销部计划用	李亮	杜月
6	3	普通信封	长3型	50	个	人事部备用	张明	杜月