

欢度国庆

放假通知

一	二	三	四	五	六	日
26	27	28	29	30	休 1 国庆节	休 2
3	4 重阳节	5	6	7	班 8 寒露	班 9

各部门：

20XX 年度国庆节放假时间为：10月1日至10月7日，连休7天；

10月8日（周六）、10月9日（周日）正常上班。

1、请各部门作好工作安排，有值班需求于9月27日前提报至行政部。

2、目前疫情情势依旧复杂严峻，务必作好防疫工作，出门做好防护措施，戴口罩勤洗手消毒，确保防疫安全。

预祝全体员工国庆快乐、阖家幸福！

某某某股份有限公司 20XX 年 X 月 X 日



稻壳儿文字模板使用说明

(本页为说明页，用户使用模板时可删除本页内容)

01 字体说明

中文字体：汉仪迪升英雄体简 汉仪雅酷黑 75W 汉仪旗黑-50 简

英文字体：汉仪旗黑-50 简

【说明】

模板中使用的字体仅限于个人学习、研究或欣赏目的使用，如需商用请您自行向版权方购买、获取商用版权。

02 素材说明

图片：

无

素材：

模板中使用的素材来源于【视觉中国】，版权归【视觉中国】所有，仅限于个人学习、研究或欣赏目的使用，如需商用请您自行向版权方购买、获取商用版权。

03 尾页删除方法

方法一：

1、点击「章节」-「章节导航」

2、点击「尾页所在章节」-「删除本节」即可。



方法二：

1、删除多于页面的文本内容，成为空白页。

2、点击「开始」-「显示/隐藏编辑标记」按钮。



3、在分页符的后面点击光标，按「Delete」即

