

端午节 放假通知

公司各部门:

现将 20XX 年端午节假期安排如下:

20XX 年 6 月 3 日-5 日放假三天

20XX 年 6 月 6 日(星期一)正常上班

请各部门根据放假时间提前做好工作, 做好放假后的后期保障工作, 适当安排人员值班。疫情期间, 需要外出跨省的员工请注意安全防护, 不要去人员密集场所, 出门戴口罩、勤洗手。

最后, 祝全体员工端午节快乐!

公司人事部

20XX 年 X 月×日

