

端午节

放假通知

放假时间：20xx 年 xx 月 xx 日
至 20xx 年 xx 月 xx 日共计 x 天

20xx，我们感谢一路有您的支持和新任
20xx，我们将一如既往兢兢业业，与您携手共创辉煌
值此端午来临之际，向您献上最诚挚的祝福

祝大家：端午安康 阖家欢乐！

20xx 端午假期共 x 天各部门需要做好假期前得工作安排，福利
发放端午不回家要加班请到人事部登记好。