

五一劳动节 放假通知



放假安排如下：

20XX年5月1日 — 5月5日（共5天）

4月25日（周日）5月8日（周六）补班

注意事项：请各部门放假前日关紧门窗、切断电源开关，做好安全防范；放假期间请务必保持电话畅通，回家或外出旅游的员工，请注意安全。

XXX公司行政部
2XXX年X月XX日

