

元旦



New Year's Day

放假通知

亲爱的公司全体员工：

元旦将至，为使公司和员工共同度过一个欢乐、平安的元旦，切实做好节日期间的安全工作，现将有关事项通知如下：

一、放假时间：20XX 年 1 月 1 日~3 日，共 3 天。

二、请各部门根据放假时间提前安排好工作，做好放假期间的后勤保障工作，适当安排人员定时值班。

行政部 20XX 年 12 月 25 日
上海某某有限责任公司

祝大家：元旦快乐 阖家幸福